

প্রঃ প্রঃ (যাঃ ও তঃ)
৩২/১ এর প্রঃ
তারিখ: ০২/১/১৯



মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ

মোংলা

বাগেরহাট - ৯৩৫১

বাংলাদেশ।

টেলিফোন : ০৪৬৬২-৭৫৩৪৫

ফ্যাক্স : ০৪৬৬২-৭৫২২৪

ইমেইল : da@mpa.gov.bd

ওয়েব সাইট : www.mpa.gov.bd


নং-১৮.১৪.০১৫৮.১২৪.৩৫.০৫১(অংশ-১).২০১৬-১৬/৭

২ জানুয়ারী, ২০১৭ খ্রিঃ।

বিষয় : অর্জিত ছুটি (বহিঃ বাংলাদেশ) মঞ্জুরী প্রসঙ্গে।

বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত আদেশ নং-০৩.০৬৯,০২৫.০৬. ০০. ০০৩. ২০১১-১৪৪(৫০০), তাং-১৯-০৬-২০১১ এর অনুবলে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনাব সৈয়দ গোলাম দস্তগীর, ট্রাফিক পরিদর্শক কে ধর্মীয় স্থান পরিদর্শনের নিমিত্তে আগামী ০৮/০১/২০১৭ ইং তারিখ হতে ১৫/০১/২০১৭ ইং তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৮(আট) দিন নিম্নবর্ণিত শর্তে ভারতে গমনাগমন ও অবস্থানের অনুমতিসহ অর্জিত ছুটি (বহিঃ বাংলাদেশ) মঞ্জুর করা হলোঃ-

- ১। ভারত ভ্রমণের যাবতীয় খরচ তিনি নিজে বহন করবেন। এ বিষয়ে বাংলাদেশ সরকার/ কর্তৃপক্ষের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
- ২। ভ্রমণকালীন সময় বেতন ভাতার কোন অংশই তিনি বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না।
- ৩। অনুমোদিত ছুটি ও ভ্রমণ শেষে নিজ কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ৪। নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময় ভারতে অবস্থান করতে পারবেন না।


০২/১/১৭
(মোঃ মুরশ্ব আলম)
পরিচালক(প্রশাসন)


বিতরণঃ-

- ১। জনাব সৈয়দ গোলাম দস্তগীর, ট্রাফিক পরিদর্শক, মোবক, মোংলা।
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রথম সচিব (রাজনৈতিক), ভারতীয় দূতাবাস, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ৪। প্রথম সচিব (রাজনৈতিক), বাংলাদেশ দূতাবাস, কলকাতা, ভারত।
- ৫। সহকারী কন্ট্রোলার, বৈদেশিক বিনিময়, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৬। ইমিগ্রেশন অফিসার, বেনাপোল, যশোর।

অনুলিপিঃ-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী (যাঃ ও তঃ), মোবক, মোংলা -- মোবক এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। প্রধান অর্থ ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মোবক, মোংলা।
- ৩। পরিচালক (ট্রাফিক), মোবক, মোংলা।
- ৪। সহকারী ব্যবস্থাপক (কর্ম), মোবক, মোংলা।


ACCEPTED
Mr. Rashed Alam
০২/১/১৭