

মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষের বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২৩ এর খসড়া প্রস্তাব

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	ফর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২১ – ২০২২ (Target / Criteria Value for 2021-2022)						
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		
১	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১০	১.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১.১ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩০-৭-২০২২	-	-	-	-		
			১.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মহামারী/আপদকাল মোকাবেলার সাথে সম্পৃক্ততা	১.২.১ প্রণীত কর্মপরিকল্পনায় মহামারী/আপদকাল মোকাবেলায় বিশেষ পদক্ষেপের রূপরেখা প্রকাশ	তারিখ	৩	৩০-৭-২০২২	-	-	-	-		
			১.৩ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রণালয় / বিভাগে প্রেরণ	১.৩.১ মন্ত্রণালয় / বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	০৪-৮-২০২২	-	-	-	-		
			১.৪ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	১.৪.১ তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	তারিখ	২	১০-৮-২০২২	-	-	-	-		
২	ইনোভেশন টিমের সভা	৬	২.১ ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান	২.১.১ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	৬	প্রতি ২ মাসের শেষ সপ্তাহের সোমবার সভা অনুষ্ঠিত হবে।					
			২.২ ইনোভেশন টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২.২.১ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	২	৯৫%	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে এবং হবে।					
৩	উদ্ভাবন খাতে (কোড নম্বর- (৩২৫৭১০৫) বরাদ্দ	৪	৩.১ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বাজেট বরাদ্দ	৩.১.১ বাজেট বরাদ্দকৃত	টাকা	২	১০ লক্ষ	বাজেট বরাদ্দ আছে।					
			৩.২ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	৩.২.১ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	২	৯০%	বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করা হচ্ছে / করা হবে।					
৪	সক্ষমতা বৃদ্ধি	৯	৪.১ উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে এক দিনের কর্মশালা/ সেমিনার	৪.১.১ কর্মশালা/ সেমিনার অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৩	১	০৭-০৮-২২	প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে				
			৪.২ উদ্ভাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.২.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা (জন)	৩	২৫ জন	১৬-১১-২২ এবং ১৭-১১-২২	প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।				
			৪.৩ সেবা সহজিকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.৩.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা (জন)	৩	২৫ জন	৯-০৩-২৩ এবং ১০-০৩-২৩	প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।				

*(Signature)*

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objects)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২১ -- ২০২২ (Target / Criteria Value for 2021 -2022)					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		
৫	স্থায়ী দপ্তরের সেবায় উদ্ভাবনী ধারণা/ উদ্যোগ আহবান, যাচাই- বাছাই-সংক্রান্ত কার্যক্রম	৪	৫.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা আহবান এবং প্রাপ্ত উদ্ভাবনী ধারণাগুলো যাচাই- বাছাইপূর্বক তালিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	৫.১.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগের তালিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	তারিখ	৪	৩-১১-২০২২	প্রশিক্ষণ আয়োজন হতে প্রাপ্ত তালিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ করা হবে।				
৬	উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়ন	৬	৬.১ ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়নের সরকারি আদেশ জারি	৬.১.১ পাইলটিং বাস্তবায়নের আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৩	১৯-১২-২০২২	ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।				
			৬.২ উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়ন মূল্যায়ন	৬.২.১ পাইলটিং বাস্তবায়ন মূল্যায়িত	তারিখ	৩	১-০৩-২০২৩	-	-	-	-	
৭	উদ্ভাবন প্রদর্শনী (শোকেসিং)	৬	৭.১ ন্যূনতম একটি উদ্ভাবন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক আয়োজিত প্রদর্শনীতে (শোকেসিং) অংশগ্রহণ	৭.১.১ আয়োজিত উদ্ভাবন প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণ	তারিখ	৬	১৫-০৫-২০২৩	-	-	-	-	
৮	উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক ও জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন	৮	৮.১ ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক/ জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন	৮.১.১ বাস্তবায়নের জন্য অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৮	১০-৬-২০২৩	-	-	-	-	
৯	স্বীকৃতি বা প্রণোদনা প্রদান	৫	৯.১ উদ্ভাবকগণকে প্রশংসাসূচক উপ- আনুষ্ঠানিক পত্র / সনদপত্র / ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদান	৯.১.১ প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/ সনদপত্র / ফ্রেস্ট /পুরস্কার প্রদানকৃত	(জন)	৩	০১(এক) (জন)	ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।				
			৯.২ উদ্ভাবকগণকে দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	৯.২.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/ নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	(জন)	২	০২(দুই) (জন)	ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।				

*Signature*

*Signature*

১/০

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objects)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২১ - ২০২২ (Target / Criteria Value for 2021 -2022)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭৫%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
১০	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা	৮	১০.১ ইনোভেশন টিমের পূর্ণাঙ্গ তথ্যসহ বছরভিত্তিক উদ্ভাবনের সকল তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.১.১ উদ্ভাবনের তথ্য আপলোডকৃত/ হালনাগাদকৃত	নিয়মিত (%)	৪	১০০%	-	-	-	-
			১০.২ বছরভিত্তিক পাইলট ও ব্যবহাচিত সেবা সহজিকরণের তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.২.১ সেবা সহজিকরণের তথ্য আপলোড/হালনাগাদকৃত	%	২	১০০%	-	-	-	-
			১০.৩ ব্যবহাচিত ডিজিটাল-সেবার তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.৩.১ ডিজিটাল-সেবার তথ্য আপলোড/হালনাগাদকৃত	%	২	১০০%	-	-	-	-
১১	ডিজিটাল সেবা তৈরি ও ব্যবহাচন	৪	১১.১ ন্যূনতম একটি ডিজিটাল সেবা তৈরি ও ব্যবহাচন করা	১১.১.১ একটি ডিজিটাল সেবা ব্যবহাচিত	তারিখ	৪	১৫-২-২০২৩				
১২	সেবা সহজিকরণ	৮	১২.১ ন্যূনতম একটি সেবা পরিস্থিতি সহজিকরণের পাইলটিং ব্যবহাচন	১২.১.১ সহজিকরণের পাইলটিং ব্যবহাচনের অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৪	১৫-১০- ২০২২	প্রক্রিয়া চলমান			
			১২.২ ন্যূনতম একটি সেবা পরিস্থিতি সহজিকরণ সার্বভাষে সম্প্রসারণ/ রেপ্লিকেশন	১২.২.১ সেবা সহজিকরণ ব্যবহাচনে চূড়ার অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৪	১৫-০৪- ২০২৩				
১৩	পরিবীক্ষণ	৭	১৩.১ উদ্ভাবকগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ব্যবহাচন কর্মপরিকল্পনা (ক্যালেন্ডার) প্রদান কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	১৩.১.১ উদ্ভাবকগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ব্যবহাচন কর্মপরিকল্পনা প্রদান	তারিখ	৩	১১-১২-২০২২				
			১৩.২ উদ্ভাবনী উদ্যোগ ব্যবহাচন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	১৩.২.১ উদ্ভাবকগণের সঙ্গে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ব্যবহাচন অগ্রগতি দিয়ে টিমের সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	০৩ (দিন) ট				

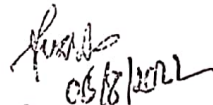
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objects)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২১ - ২০২২ (Target / Criteria Value for 2021 -2022)					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			১৩.৩ মাঠ পর্যায়ে চলমান উদ্ভাবনী প্রকল্পসমূহ সরেজমিন পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	১৩.৩.১ প্রকল্প পরিদর্শনকৃত এবং সহায়তা প্রদানকৃত	সংখ্যা (কয়টি)	২	০২(দুই) টি	ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।				
১১	ডকুমেন্টেশন প্রকাশনা	৭	১৪.১ বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা (পাইলট ও সম্প্রসারিত)	১৪.১.১ ডকুমেন্টেশন প্রকাশিত	তারিখ	৪	২০-০৫-২০২৩	-	-	-	-	
			১৪.২ সেবা সহজিকরণের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা	১৪.২.১ ডকুমেন্টেশন প্রকাশিত	তারিখ	৩	২০-০৫-২০২৩	-	-	-	-	
১৫	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মূল্যায়ন	৮	১৫.১ উদ্ভাবন পরিকল্পনার অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন	১৫.১.১ অর্ধ- বার্ষিক প্রতিবেদন স্ব-মূল্যায়িত	তারিখ	৩	৩০-০১-২০২৩	-	-	-	-	
			১৫.২ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	১৫.২.১ অর্ধ- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	তারিখ	১	০৫-০২-২০২৩	-	-	-	-	
			১৫.৩ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন	১৫.৩.১ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৩	১৫-০৭-২০২৩	-	-	-	-	
			১৫.৪ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	১৫.৪.১ মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	তারিখ	১	২০-০৭-২০২৩	-	-	-	-	

  
১৫.৪.২২

শ্রী শামিন আফরোজ অনু  
সহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎ)  
ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম।

  
০৬/০৮/২০২২

মোঃ শাহীনুর হালিম  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন) এবং  
ইনোভেশন অফিসার।

  
০৮/০৮/২০২২

মোঃ ইমতিয়াজ হোসেন  
সদস্য (প্রকৌশল ও উন্নয়ন) (যুগ্মসচিব) ও  
ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা।